

普通貸付申込書

《貸付要件》組合員又は被扶養者が使用する

- ①通勤・通学に使用する車両の購入
- ②日常生活に必要な家庭用品の購入
- ③教養を高めるための物品購入

・留意事項【営利目的、ローン返済、生活費、2台目の車両購入は認められません。】

- ①普通貸付の口数は給料月額×6ヵ月分(上限200万円)の範囲内で償還中の貸付を含めて2口までです。
- ②車両の購入は、組合員と被扶養者ごとに一人1台までです。
- ③住宅に関する全ての修繕やリフォーム、敷地内に建てる車庫、塀などは住宅貸付の申込みです。

該当事由に○をつけてください。

貸付申込書 (普通) (特別) (共済組合提出用)

貸付種類(該当種類に○を附してください。) <input checked="" type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 特別貸付 <input type="radio"/> 高振替	特別貸付の場合は、下欄に状況を記入してください。	
氏名 太郎	借用事由発生年月日 〇〇年〇月〇日	年 月 日
職名 行政職 4 級	修学年数 (入学貸付・修学貸付) 〇年	年
申込金額 1 8 0 0 0 0 0 0	借用事由 本人が通勤に使用する自動車の購入	修学貸付で償還を開始した場合○を附してください。
貸付限度額については、共済事業ガイドブックやホームページ内を参照	償還方法 毎月定額 借還型 <input checked="" type="radio"/> ボーナス 3 倍型 <input type="radio"/> ボーナス 5 倍型 <input type="radio"/> 据置しない <input type="radio"/>	団体信用生命保険 加入 <input checked="" type="radio"/> 非加入 <input type="radio"/>
償還方法を選択してください。	金融機関コード (この欄は記入しないでください)	金融機関名 共済 (銀行) 信金
資格取得年月日 〇〇年 4 月 1 日	受取金融機関 共済	店名 本店
(在職年数) (〇〇 年 〇〇 月)	預金種類 組合員名義の普通口座	支店 振替
給料月額 335,300	普通	1 2 3 4 5 6 7 借受人本人名義

具体的に記入してください。

申込の翌月を起算月として在職年数を記入してください。

必ず加入・非加入を選択し、加入の場合は「団体信用生命保険加入申込書」を添付してください。

※給料月額について
 ・申込みをするときの給料(本俸)です。標準報酬月額ではありません。
 ・育児短時間勤務、育児部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている者は、減額後の給料月額を基準に審査しますので、あらかじめご連絡ください。

《短期組合員・再任用職員・会計年度任用職員にかかる貸付申込みについて》

- 申込金額は、任期(任用期間)の終了する月までに完済できる金額に制限されます。
- ・職名欄に「短期組合員」「再任用職員」又は「会計年度任用職員」と記入し、任期期間も記入してください。
- ・資格取得年月日は、任用日を記入してください。

特別貸付申込書 ...

[記入例：修学貸付の場合]

《貸付要件》
 入学貸付／組合員又は被扶養者（被扶養者でない子を含む）の入学に要する費用（入学する学校に限る）
 修学貸付／組合員又は被扶養者（被扶養者でない子を含む）の修学に要する費用（修学する学校に限る）
 医療貸付／組合員又は被扶養者の療養に要する費用（保険外自費診療）
 結婚貸付／組合員、被扶養者又は被扶養者でない子、孫もしくは兄弟姉妹の婚姻費用（挙式・披露宴）
 葬祭貸付／組合員の配偶者、子、父母もしくは兄弟姉妹又は配偶者の父母の葬祭費用（葬儀）

貸付申込書（普通 → **特別**）
（共済組合提出用）

該当事由に○をつけてください。

必ず記入してください。

貸付種類（該当種類に○を附してください。）		特別貸付の場合、下欄に状況を記入してください。	
普通	特別貸付	氏名	共済 一郎
医療	入学	借用事由発生年月	〇年 4月 1日
学学	結婚	修学年数（入学貸付・修学貸付）	4 年
葬祭	葬祭	貸付対象学年（修学貸付）	2 年生
額替		続柄	長男

申込金額 1 0 0 0 0 0 0 円

借用事由 **長男の大学の修学費用**

償還方法
 毎月定額 ボーナス 3 倍型 ボーナス 5 倍型 据置しない

団体信用生命保険 加入 非加入

金融機関コード (この欄は記入しないでください)

金融機関名 **共済** (銀行) 信金 本店

預金種類 **組合員名義の普通口座**

普通 1 2 3 4 5 6 7 借入人本人名義

所属所名 **〇〇市役所**

職階 (右づめ) 2 3 4

職名 **行政職 4 級 28 号給**

受取金融機関 **共済** (銀行) 信金 本店

支給取得年月日 **〇〇年 4 月 1 日**

(在職年数) (〇〇 年 〇〇 月)

給料月額 **335,300 円**

申請の翌月を起算月として在職年数を記入してください。

申請人氏名 **共済 太郎**

岐阜県市町村職員共済組合理事長 様

〇〇年 〇〇月 〇〇日

〇〇市長

所属所長 **〇〇〇〇**

貸付限度額については、共済事業ガイドブックやホームページ内を参照

償還方法を選択してください。

申請の翌月を起算月として在職年数を記入してください。

具体的に記入してください。また、修学貸付で償還を開始したい場合には、「据置しない」に○を附してください。

必ず加入・非加入を選択し、加入の場合は「団体信用生命保険加入申込書」を添付してください。

※給料月額について

- ・申込みをするときの給料（本俸）です。標準報酬月額ではありません。
- ・育児短時間勤務、育児部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている者は、減額後の給料月額を基準に審査しますので、あらかじめご連絡ください。

決定額

局長	次長	課長	課長補佐	係長	主任	係
----	----	----	------	----	----	---

【修学貸付限度額一覧】

・3 月申込み・・・180 万円	・7 月申込み・・・120 万円	・11 月申込み・・・60 万円
・4 月申込み・・・165 万円	・8 月申込み・・・105 万円	・12 月申込み・・・45 万円
・5 月申込み・・・150 万円	・9 月申込み・・・90 万円	・1 月申込み・・・30 万円
・6 月申込み・・・135 万円	・10 月申込み・・・75 万円	・2 月申込み・・・15 万円