産前産後・育児休業掛金免除者明細書（標準報酬月額）

「標準報酬月額に関する月例報告書」を自主報告している所属所において、**育児休業等により掛金免除になる組合員がいるときは、「月例報告書」と合わせて、この掛金免除者明細書も必ず提出してください。**

【産前産後休業・育児休業中の組合員の掛金及び負担金の**免除対象者】**

・**月の中途で産前産後休業・育児休業を取得**した時は、**その月から掛金・負担金（掛金相当分）が免除**になります。

・**月の中途で産前産後休業・育児休業を終了**した時は、**その月から１ヶ月分の掛金・負担金を徴収**します。

注意

・育児休業については、「開始した月」と「終了する月」が同一の場合、14 日以上であれば免除となります。

産前産後・育児休業掛金免除者明細書（標準報酬月額）

経理ごとに産前産後・育児休業掛金免除者の標準報酬月額・掛金額を記入してください。

「掛金免除期間」を記入してください。

															令和　年　月分
No.	組合員等番号	氏名	掛金免除期間		短期・保健経理		介護保険（短期経理）		厚生年金保険経理		退職等年金経理		摘要
				末月	標準報酬月額（千円）	短期+保健掛金	標準報酬月額（千円）	介護掛金（円）	標準報酬月額（千円）	厚生年金保険料（円）	標準報酬月額（千円）	退職等年金掛金（円）	
			月から	年　月まで									
			月から	年　月まで									
3			年　月から	年　月まで									
4			年　月から	年　月まで									
5			年　月から	年　月まで									
6			年　月から	年　月まで									
7			年　月から	年　月まで									
8			年　月から	年　月まで									
9			年　月から	年　月まで									
10			年　月から	年　月まで									
本月の掛金免除者			合　計	人									

産前産後・育児休業者に係る掛金免除額等の合計を求め、合計額を「月例報告書」の免除欄に記入してください。（※負担金免除額は、掛金免除額と同額です。）